

# Einwohnergemeinde Münchenwiler

Grissachstrasse 30 1797 Münchenwiler www.muenchenwiler.ch

Telefon

026 / 670 70 80

E-Mail

info@muenchenwiler.ch

Dezember 2025 / Nr. 101

# **MITTEILUNGEN**

*\$* \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$

des Gemeinderates Münchenwiler

Ordentliche Versammlung der Einwohnergemeinde Donnerstag, 4. Dezember 2025 20.00 Uhr im Gemeindehaus

### Traktanden

- Genehmigung des Voranschlags 2026; Festsetzung der Steueranlage und der Liegenschaftssteuer
- 2. Verschiedenes

Alle in Gemeindeangelegenheiten Stimmberechtigten sind zu dieser Versammlung und dem anschliessenden Apéro freundlich eingeladen.

Münchenwiler, 17. November 2025

Der Gemeinderat

# Protokoll der ordentlichen Gemeindeversammlung vom 8. Mai 2025

Gemäss Organisationsreglement (Art. 67) liegt das Protokoll jeweils nach der Gemeindeversammlung öffentlich auf und wird anschliessend vom Gemeinderat genehmigt. Die genehmigte Fassung findet sich auf den Seiten 8 - 9.

# Traktanden der Gemeindeversammlung

# Genehmigung des Voranschlags 2026; Festsetzung der Steueranlage und der Liegenschaftssteuer (Traktandum 1)

# Rechnungslegungsgrundsätze Harmonisiertes Rechnungslegungsmodell 2 (HRM2)

### Allgemeines

Das Budget 2026 wurde zum 10. Mal nach dem neuen Rechnungslegungsmodell HRM2, gemäss Art. 70 Gemeindegesetz (GG, [BSG 170.11]), erstellt.

### Abschreibungen

Bestehendes Verwaltungsvermögen (Übergangsbestimmungen Ziff. 4.1.1 bis 4.1.4 GV) Das bestehende Verwaltungsvermögen ist vollständig abgeschrieben.

Sonderfälle Verwaltungsvermögen (Übergangsbestimmungen Ziff. 4.2.1 bis 4.2.3 GV)

Verwaltungsvermögen in den Bereichen Abwasser, Wasser und Abfall:

Da das Verwaltungsvermögen dieser spezialfinanzierten Aufgaben bereits komplett abgeschrieben ist, müssen in diesen Bereichen keine Abschreibungen vorgenommen werden.

#### Neues Verwaltungsvermögen

Im Budget 2026 werden die ordentlichen Abschreibungen nach Anlagekategorien (Anhang 2 GV), und Nutzungsdauer (gemäss Anhang 2 GV) der neuen, d. h. nach Einführung von HRM2 erstellten Vermögenswerte berechnet. Die Abschreibungen erfolgen linear nach Nutzungsdauer.

### Zusätzliche Abschreibungen (Art. 84 GV)

Zusätzliche Abschreibungen werden vorgenommen, wenn im Rechnungsjahr

- a) in der Erfolgsrechnung ein Ertragsüberschuss ausgewiesen wird und
- b) die ordentlichen Abschreibungen kleiner als die Nettoinvestitionen sind.

Zusätzliche Abschreibungen sind zu budgetieren.

Fazit: Da kein Ertragsüberschuss budgetiert ist, können keine zusätzlichen Abschreibungen budgetiert werden.

	CHF	CHF
Ertragsüberschuss gemäss Budget (SG		
9000)		
Nettoinvestitionen Steuerhaushalt		
./. Ordentliche Abschreibungen Steuerhaus-		
halt		
Differenz		
Zusätzliche Abschreibungen (höchstens		
im Betrag des Ertragsüberschusses)		
Ergebnis Budget		0.00

### Investitionsrechnung / Aktivierungsgrenze

Der Gemeinderat belastet einzelne Investitionen bis zum Betrag von CHF 10'000.00 (*maximal bis zur Aktivierungsgrenze gemäss Art. 79a GV*) der Erfolgsrechnung. Er verfolgt dabei eine konstante Praxis.

# Erläuterungen

### <u>Allgemeines</u>

Die Steueranlage in der Gemeinde Münchenwiler beträgt unverändert 1,50. Fürs 2026 wird ein Defizit (allgemeiner Haushalt) von CHF 69'910 budgetiert (Vorjahr 153'696). Dadurch reduziert sich der Bilanzüberschuss per Ende 2026 auf voraussichtlich rund CHF 142'000 (budgetierter Verlust 2025 eingerechnet).

### Allgemeine Erläuterungen zum Budget 2026

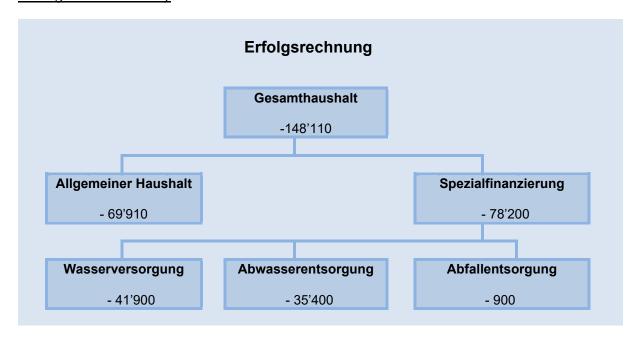
Das Budget 2026 rechnet mit einem Defizit von CHF 69'910. Das ist um CHF 83'786 besser als das Vorjahresbudget. Diese Verbesserung ist grösstenteils auf höhere Einnahmen aus dem Finanzausgleich (CHF 99'000) zurückzuführen.

### Erläuterungen zur Entwicklung Steuerertrag

Die Steuererträge (Einkommenssteuern der natürlichen Personen) werden mit CHF 1'175'000 budgetiert (Vorjahr CHF 1'175'000). Die Gewinnsteuern der juristischen Personen werden mit CHF 50'000 (Vorjahr CHF 50'000) veranschlagt.

# **Ergebnis**

### Management Summary



# Übersicht Gesamtergebnis Gemeinde

# Erfolgsrechnung

Betrieblicher Aufwand (SG 30, 31, 33, 35, 36, 37) Betrieblicher Ertrag (SG 40, 41, 42, 43, 45, 46,		- 2'530'938
47)		2'357'228
Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit		- 173'710
Finanzaufwand (SG 34)		- 4'400
Finanzertrag (SG 44)		19'000
Ergebnis aus Finanzierung		14'600
Operatives Ergebnis		- 159'110
Ausserordentlicher Aufwand (SG 38)		0
Ausserordenlicher Ertrag (SG (48)		11'000
Ausserordentliches Ergebnis		11'000
Gesamthaushalt Erfolgsrechnung		- 148'110
Investitionsrechnung		
Investitionsausgaben	CHF	- 1'751'000
Investitionseinnahmen	CHF	+ 0
Ergebnis Investitionsrechnung	CHF	- 1'751'000

# Finanzierungsergebnis

Selbstfinanzierung:				
Gesamtergebnis Erfolgsrechnung	90		CHF	- 148'110
Abschreibungen Verwaltungsvermögen	33	+	CHF	+ 77'800
Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen	35	+	CHF	+ 119'000
Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen	45	-	CHF	- 0
WB Darlehen VV	364	+	CHF	0
WB Beteiligungen VV	365	+	CHF	0
Abschreibungen Investitionsbeiträge	366	+	CHF	0
Zusätzliche Abschreibungen	383	+	CHF	0
Einlagen in das Eigenkapital	389	+	CHF	0
Entnahmen aus dem Eigenkapital	489	-	<u>CHF</u>	- 11 <sup>'</sup> 000
Selbstfinanzierung			CHF	37'690
Nettoinvestitionen:				
Ergebnis Investitionsrechnung	5./.6		CHF	- 1'751'000

Finanzierungsergebnis	CHF- 1'713'310
(+ = Finanzierungsüberschuss / - = Finanzierungsfehlbetrag)	

Ergebnis S	Spezialfina	nzieruna	Wasser
Ligobino (	pozianina	<u>nziorang</u>	V V G G G G I

Gesamtergebnis	CHF - 41'900
Betrieblicher Ertrag	CHF 73'500
Einlage in Spezialfinanzierung Werterhalt	CHF - 61'000
Betrieblicher Aufwand	CHF - 54'400

# Ergebnis Spezialfinanzierung Abwasser

Gesamtergebnis	CHF - 35'400
Betrieblicher Ertrag	CHF 132'500
Einlage in Spezialfinanzierung Werterhalt	CHF - 58'000
Betrieblicher Aufwand	CHF - 109'900

# Ergebnis Spezialfinanzierung Abfall

	Gesamtergebnis	CHF	-	900	
_	Betrieblicher Ertrag	CHF		37'000	
	Betrieblicher Aufwand	CHF	-	37'900	

# Erfolgsrechnung

Zusammenzug Gliederung nach Sachgruppen Erfolgsrechnung

		2026		2025	
<u>Nr.</u>	Sachgruppe	Aufwand CHF	<u>Ertrag</u> <u>CHF</u>	<u>Aufwand</u> <u>CHF</u>	<u>Ertrag</u> <u>CHF</u>
30	Personalaufwand	329'200		327'810	
31	Sach- u. übriger Betriebsaufwand	329'340		338'855	
33	Abschreibungen Verwaltungsver- mögen	77'800		76'500	
34	Finanzaufwand	4'400		4'400	
35	Einlagen in Fonds + Spezialfinan- zierungen	119'000		119'000	
36	Transferaufwand	1'674'098		1'591'905	
39	Interne Verrechnungen	33'250		22'500	
	Gesamtaufwand	2'567'088		2'480'970	
40	Fiskalertrag		1'556'500		1'541'500
41	Regalien und Konzessionen		0		0
42	Entgelte		313'500		305'800
43	Verschiedene Erträge		0		0
44	Finanzertrag		19'000		19'000
45	Entnahmen aus Fonds/Spezialfi- nanzierung		0		0
46	Transferertrag		487'228		361'674
48	Ausserordentlicher Ertrag		11'000		11'000
49	Interne Verrechnungen		31'750		19'000
	Gesamtertrag		2'418'978		2'257'974
Erg	ebnis Gesamthaushalt (Verlust)		-148'110		-222'996

Zusammenzug Erfolgsrechnung nach funktionaler Gliederung

		2026		2025	
<u>Nr.</u>	<u>Funktion</u>	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
		<u>CHF</u>	<u>CHF</u>	<u>CHF</u>	<u>CHF</u>
0	Allgemeine Verwaltung	285'700	20'750	277'400	8'000
1	Öffentl. Ordnung, Sicherheit, Verteidigung	64'000	39'800	60'900	40'100
2	Bildung	898'921	272'808	858'380	253'374
3	Kultur, Sport, Freizeit, Kirche	33'300	19'500	25'300	11'000
4	Gesundheit	3'500	0	2'000	0
5	Soziale Sicherheit	574'600	0	558'850	0
6	Verkehr und Nachrichtenübertragung	224'667	37'000	226'560	36'000
7	Umwelt und Raumordnung	362'700	334'700	354'300	326'300
8	Volkswirtschaft	500	0	500	0
9	Finanzen und Steuern	119'200	1'772'620	116'780	1'652'500
	Gesamtaufwand / Gesamter-trag	2'567'088	2'497'178	2'480'970	2'327'274
ERG	GEBNIS (Verlust allg. Haushalt)		- 69'910		-153'696

### Investitionsrechnung

Zusammenzug Investitionsrechnung nach funktionaler Gliederung

	n CHF
Fussgänger-Längsstreifen 13'000 The Ersatz Wasserleitungen gemäss GWP 1'052'000 Generelle Entwässerungsplanung 686'000	

Nettoausgaben 1'751'000

Bei der Budgetierung für das Jahr 2026 wurden alle Konten überprüft und auf ein Minimum herabgesetzt. Nach 3 schlechten Abschlüssen kann im 2026 wieder mit einem erhöhten Finanzausgleich gerechnet werden. Zudem wurden Anregungen aus dem Finanz-Workshop berücksichtigt und bei den Gebühren (Abfall, Hundetaxe), sowie der Organisation der Grüngutentsorgung Anpassungen vorgenommen (Siehe Infos auf Seite 7). Somit kann für das Jahr 2026 noch von einer Steuererhöhung abgesehen werden.

# Antrag des Gemeinderates

- a) Genehmigung Steueranlage für die Gemeindesteuern von 1,50 Einheiten.
- b) Genehmigung Steueranlage für die Liegenschaftssteuern 1,0 o/oo des Amtlichen Wertes.
- c) Genehmigung Budget 2026 mit einem Verlust (allgemeiner Haushalt) von CHF 69'910.

# Informationen

a) Wasserqualität in der Gemeinde Münchenwiler:

Die Untersuchungen des kantonalen Laboratoriums vom 03.06.2025 haben ergeben, dass das Trinkwasser der Gemeindewasserversorgung den gesetzlichen Anforderungen entspricht. Das Ergebnis der Untersuchungen ist nachfolgend zusammengefasst:

Untersuchung	Ergebnis	Toleranzwert
Escherichia coli	Nicht nachweisbar	Nicht nachweisbar
Enterokokken	Nicht nachweisbar	Nicht nachweisbar
Aerobe mesophile Keime	15 pro ml	300 pro ml
Nitrat	12 mg/l	40 mg/l
Gesamthärte (franz. Grade)	26.4° hart	

Das Wasser stammt aus den Bouley-Quellen und wird unbehandelt ins Leitungsnetz eingespiesen.

- b) **Abfall / Grüngut**: Die defizitäre Abfallrechnung wird reorganisiert. Die Grüngutannahme ist ab Frühling 2026 direkt bei der Firma Bühlmann Recycling AG. Somit kann neu die ganze Woche während den Öffnungszeiten der Firma Grüngut abgegeben werden. Die Kosten sind jeweils direkt vor Ort zu bezahlen. Verschiedene den Abfall betreffende Kosten werden intern vom allgemeinen Haushalt in die Abfallrechnung gebucht. Mit diesen Massnahmen können die Grundgebühren pro Haushalt von Fr. 60.-- auf Fr. 50.-- gesenkt werden.
- c) **Hundesteuern**: Die Kosten der Entsorgung der Robidog-Inhalte (rund 3.5 Tonnen pro Jahr) werden durch die Hundesteuern nicht mehr gedeckt. Mit einer Erhöhung der Hundesteuern per 1.1.2026 von Fr. 50.-- auf Fr. 75.-- wird ein annehmbarer Kostendeckungsgrad von ca. 95 % erreicht (Zum Vergleich: Murten Fr. 100.-- pro Hund, Courgevaux Fr. 75.-- pro Hund).
- d) **Infoveranstaltung TPF**: Am 21. Januar 2026 um 19.30 Uhr wird die TPF im Gemeindesaal über ihr Projekt zur Schienenerneuerung informieren
- e) **Schulkommission**: Als neues Mitglied konnte Fabienne Berner als Ersatz für Raffael Kaderli gewählt werden.
- f) Die nächste Gemeindeversammlung findet voraussichtlich statt am **Donnerstag, 7. Mai 2026 um 20.00 Uhr**

## Protokoll der ordentlichen Einwohnergemeindeversammlung

Donnerstag, 8. Mai 2025, 20.00 Uhr im Gemeindehaus

Bekanntmachung: Durch Publikation in den Amtsanzeigern Nr. 14 vom 03.04.2025 und

Nr. 18 vom 01.05.2025

<u>Vorsitz:</u> Der Gemeindepräsident, Jürg Brönnimann

<u>Protokoll:</u> Der Gemeindeschreiber, Markus Zingg <u>Stimmenzähler:</u> Martin Zbinden und Muriel Winkelmann

Anwesende Stimmberechtigte: 59

Organisationsreglement und Stimmregister, letzteres 360 Stimmberechtigte zählend, liegen auf. Nachdem gegen die Art der Einberufung dieser Versammlung keine Einwendungen erhoben werden, erklärt der Vorsitzende die Versammlung als beschlussfähig und eröffnet.

### Verhandlungen

# 1. Genehmigung der Rechnung 2024

Hans Richard erklärt die Bilanz und die Geldflüsse in der Erfolgsrechnung.

Christoph Hügli stellt den Rechnungsabschluss 2024 vor. Der Gesamthaushalt schliesst mit einem Aufwandüberschuss von Fr. 238'140.06 (allgemeiner Haushalt -Fr. 233'200.07, Spezialfinanzierungen -Fr. 4'939.99). Die Besserstellung gegenüber dem Budget beträgt Fr. 76'532.94. Das Ergebnis wurde durch eine Auflösung von Reserven von Fr. 140'000.-- verbessert. Erneut waren bei den Steuern weniger Eingänge zu verzeichnen als budgetiert (NP -92'000.-- und JP -85'000.--).

J. Brönnimann teilt mit, dass im Herbst eine a.o. GV stattfinden wird, die sich allein mit den Finanzen der Gemeinde befasst.

Die Versammlung genehmigt die Rechnung 2024 mit einem Aufwandüberschuss von

Gesamthaushalt -Fr. 238'140.06
allgemeiner Haushalt -Fr. 233'200.07
SF Wasser -Fr. 1'003.74
SF Abwasser -Fr. 1'213.00
SF Abfall -Fr. 2'723.25
mit 51 Ja, 6 Nein bei wenigen Enthaltungen.

# 2. Genehmigung eines Verpflichtungskredits für die Sanierung des Treppenhauses im Schulhaus

Y. Suter stellt die Renovationsarbeiten im Schulhaus vor. Im 2023 wurde die ganze Liegenschaft aufgenommen und die notwendigen Investitionen terminiert. Für das Jahr 2025 ist die Sanierung des Treppenhauses vorgesehen:

Malerarbeiten Fr. 35'500.00 Schreinerarbeiten Fr. 2'000.00 Beleuchtung Fr. 3'900.00

Die Sommerferien sind dieses Jahr um eine Woche länger. Damit wäre der Zeitpunkt ideal für die Arbeiten. Im Investitionsbudget waren dafür Fr. 50'000.-- vorgesehen.

Die Gemeindeversammlung bewilligt den Verpflichtungskredit von Fr. 41'400.00 für die Sanierung des Treppenhauses im Schulhaus mit 45 Ja, 7 Nein bei einigen Enthaltungen.

# 3. Genehmigung eines Nachkredits für die Weiterführung der Ortsplanung

- J. Brönnimann informiert über den Nachtragskredit für die Arbeiten an der Ortsplanung. An der GV vom 5.12.2024 wurde bereits darüber vorinformiert. Aufgrund der Änderung des Kantons, welcher keine Teilrevisionen mehr akzeptiert, muss nun eine Vollrevision erstellt werden.
- R. Fürst ist der Meinung, dass der Kredit eigentlich ausserhalb des Budget 2025 steht. Der Kanton versucht der Gemeinde das Messer an den Hals zu setzen. Durch die Verzögerung der Vorprüfung war der Wechsel auf die Vollrevision notwendig.
- I. Baumberger sagt, dass die Ortsplanung eine Investition in die Zukunft ist und nun vorangetrieben werden sollte.

Die Gemeindeversammlung bewilligt den Nachtragskredit von Fr. 47'000.00 für die Fertigstellung der Ortsplanung mit 34 Ja, 15 Nein bei einigen Enthaltungen

### 4. Verschiedenes

Zu Beginn der Versammlung entschuldigt sich der Gemeindepräsident für die fehlende Kommunikation betreffend der an der Grissachstrasse eingebauten Fahrbahnschwelle. Er verspricht, die Bevölkerung inskünftig zu informieren, bevor solche Massnahmen umgesetzt werden. Es entsteht eine längere Diskussion über Tempo 30, bauliche Massnahmen und Kommunikation im Allgemeinen.

- a) Stand Schlossverkauf: H. Richard orientiert kurz über den Stand des Schlossverkaufs. Die Verhandlungen mit dem Kanton fanden in partnerschaftlichen Sitzungen statt. Die Änderungen für die Schlosszone und die Änderungen im Baureglement werden in Kürze öffentlich aufgelegt. Der designierte Käufer Andreas Geser wird sein Projekt am 17. Juni 2025 der Bevölkerung vorstellen.
- c) SCHPILER: Y. Suter gibt bekannt, dass für die Finanzierung ein neuer Verein «SCHPILER Münchenwiler» gegründet wurde. Es soll in diesem Rahmen Geld gesammelt werden, damit dieses Projekt umgesetzt werden kann.
- d) 1.-August-Feier: M. Caduff erklärt, dass der Jodlerklub auch dieses Jahr an der Bundefeier singen wird.
- e) Fussweg vom Bahnhof zum Schloss: J. Brönnimann bittet, den offiziellen Weg entlang der Bahnhofstrasse und Kühergasse zu nehmen und nicht hinter den Häusern über Privatwege zu gehen.
- f) Poolfüllungen: D. Kohler bittet, Poolfüllungen dem Brunnenmeister T. Gerber zu melden.
- g) a.o. Gemeindeversammlung: R. Fürst fragt, ob allenfalls eine Konsultativabstimmung über die Durchführung der ausserordentlichen GV betreffend finanziellen Belange durchzuführen sei. J. Brönnimann nimmt an, dass das Interesse gross genug sein wird und dass genügend Leute daran teilnehmen werden.
- h) M. Schmid stellt den Antrag, in der Zeit während der Baustellen keine weiteren Schwellen zu setzen. R. Fürst stellt den Antrag, die Schwelle an einem Ort zu setzen wo die Böschung nicht abrutschen kann. Die Diskussionen über die Tempo30-Zonen und die Schwelle gehen in die nächste Runde. Über die Anträge soll an der nächsten GV abgestimmt werden. (Anmerkung: Im Organisationsreglement sind die der Gemeindeversammlung zugewiesenen Geschäfte definiert.)
- i) Die nächste Gemeindeversammlung findet statt am Donnerstag, 4. Dezember 2025. Vorher wird noch die a.o. GV betreffend Finanzen stattfinden.

Schluss der Versammlung 22.30 Uhr